

Положение о Центре семейного образования для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития обучающихся, получающих образование в форме семейного образования в МАОУ «Средняя школа № 5»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Центре семейного образования определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования (далее – родители (законные представители)), в МАОУ «Средняя школа № 5».
- 1.2. Центр семейного образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам науки, образования и молодежной политики и по вопросам семейной политики, настоящим примерным Положением.
- 1.3. Цель деятельности Центра семейного образования заключается в обеспечении предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).
- 1.4. Задачи:
 - оказание методической помощи родителям (законным представителям) по составлению индивидуальной образовательной программы для несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования, с учетом особенностей их психофизического развития (учебный план, планируемые результаты освоения образовательной программы по предметам учебного плана);
 - разработка специальной индивидуальной программы развития для несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования и имеющих тяжелые множественные нарушения психофизического развития, в соответствии с заключением ТПМПК (в случае его наличия) по запросу родителей (законных представителей);
 - психолого-педагогическое обследование несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования, с целью составления специальной индивидуальной программы развития по запросу родителей (законных представителей);
 - консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания и развития несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования.
- 1.5. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется родителям (законным представителям) без взимания платы.

2. Порядок создания Центров семейного образования

- 2.1. Центр семейного образования создается в МАОУ «Средняя школа № 5», в которую могут обратиться родители (законные представители), за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью.
- 2.2. Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о создании Центра семейного образования на базе общеобразовательной организации.
- 2.3. Информация о создании Центра семейного образования размещается на официальном сайте общеобразовательной организации.
- 2.4. Приказом руководителя общеобразовательной организации назначается руководитель Центра семейного образования.

3. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Центре семейного образования

3.1. Непосредственное руководство Центром семейного образования осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

3.2. Содержание работы специалистов Центра семейного образования по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) определяется запросом родителей (законных представителей), индивидуальными особенностями семьи и ребенка, получающего образование в форме семейного образования.

3.3. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) осуществляется через следующие виды деятельности:

3.3.1. консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания и развития детей:

- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
- воспитание, обучение и коррекция нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- социализация детей школьного возраста, не посещающих образовательные организации и получающих общее образование в форме семейного образования;
- разработка индивидуальной образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития;

3.3.2. психолого-педагогическое обследование детей, получающих образование в форме семейного образования, для составления специальной индивидуальной программы развития (СИПР);

3.3.3. составление индивидуальной образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития для несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования и имеющих тяжелые множественные нарушения психофизического развития в соответствии с рекомендациями ТПМПК (при наличии).

3.4. Консультации, беседы, психолого-педагогические обследования проводятся в соответствии с индивидуальным графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации, на базе которой функционирует Центр семейного развития, и согласованным с обратившимися родителями (законными представителями), и фиксируются в журнале учета работы (приложение к настоящему положению).

3.5. Непосредственно методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) могут оказывать следующие педагогические работники и специалисты:

- заместитель директора (организует предоставление психолого-педагогической, диагностической, методической, консультативной помощи работниками общеобразовательной организации, оказывает методическую, консультативную помощь по запросу родителей (законных представителей));
- педагог-психолог (проводит психолого-педагогическое обследование, консультирование по вопросам развития, воспитания, обучения детей школьного возраста, участвует в составлении образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития);
- учитель-логопед (проводит психолого-педагогическое обследование, консультирование по вопросам речевого развития, участвует в составлении образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития);
- учитель (проводит консультации по вопросам обучения, воспитания и развития, реализации образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития, применения методов и приемов обучения).
- другие специалисты общеобразовательной организации (учитель-дефектолог, тьютор, специалисты, входящие в состав школьного психолого-педагогического консилиума, ППМС-центра) проводят консультирование по вопросам обучения, воспитания и развития в пределах своих компетенций, участвуют в составлении образовательной программы или специальной индивидуальной программы развития.

3.6. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется по:

- письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- личному обращению одного из родителей (законных представителей).

3.7. Письменное заявление родителей (законных представителей) подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления, должно быть рассмотрено и дан ответ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.8. Консультативная помощь родителям (законным представителям) оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.9. Для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания.

3.10. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов Центра семейного образования;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

3.11. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях общеобразовательной организации или на дому.

3.12. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования, специалисты Центра семейного образования взаимодействуют с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, образовательными организациями, организациями социального обслуживания, здравоохранения и другими организациями.

4. Права, обязанности и ответственность специалистов Центра семейного образования, оказывающих методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям)

4.1. Специалисты Центра семейного образования, оказывающие методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) имеют право:

- самостоятельно принимать решения при выборе способов выполнения поставленных задач;
- получать от специалистов управления образования Администрации города Когалыма, образовательных организаций, организаций социальной защиты и здравоохранения, других организаций информацию по вопросам, необходимым для решения поставленных задач;
- организовывать мероприятия с участием специалистов управления образования Администрации города Когалыма, образовательных организаций, организаций социальной защиты и здравоохранения, других организаций, родительской общественности;
- взаимодействовать с гражданами и организациями по вопросам оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- использовать в своей работе технические средства и помещения общеобразовательной организации, на базе которой функционирует Центр семейного образования;
- принимать участие в определении графика работы по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), видов и содержания деятельности.

4.2. Специалисты Центра семейного образования, оказывающие методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь, обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом и локальными нормативными актами общеобразовательной организации;

- обеспечить предоставление по запросу родителей (законных представителей) методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

5. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям)

Контроль за эффективной работой Центра семейного образования и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи специалистами Центра семейного образования осуществляется руководителем общеобразовательной организации, на базе которой функционирует Центр семейного образования, в виде текущего контроля (на протяжении периода предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям)) и итогового контроля (по результатам предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям)).

6. Документация Центра семейного образования

- 6.1. Ведение документации Центра семейного образования выделяется в отдельное делопроизводство.
- 6.2. Примерный перечень документации Центра семейного образования:
 - годовой план работы Центра семейного образования, утвержденный руководителем общеобразовательной организации, на базе которой функционирует Центр семейного развития;
 - журнал учета работы по предоставлению родителям (законным представителям) методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Центре семейного образования;
 - график работы Центра семейного образования;
 - договор между родителем (законным представителем) и руководителем общеобразовательной организации, на базе которой функционирует Центр семейного развития.