

Получатели субсидии обязаны:

- предоставлять документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилищно-коммунальных услуг, не позднее 10 рабочих дней с даты истечения срока предоставления субсидии (в случае, если размер субсидии превысил фактические расходы семьи на оплату ЖКУ, суммы переплат засчитываются в счет будущей субсидии, а при отсутствии права на получение субсидии в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются в бюджет автономного округа);

- предоставлять документы (в течение одного месяца) подтверждающие события, которые влекут за собой уменьшение размера субсидии либо прекращение права на ее получение (изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи).

!!! Предоставление субсидии **приостанавливается** (но не более чем на 1 месяц) **в случае** неуплаты получателем субсидии текущих платежей за ЖКУ в течение 2-х месяцев или невыполнения условий соглашения по погашению задолженности.

!!! При наличии уважительных причин (стационарное лечение, смерть близких родственников, невыплата заработной платы в срок и др.) предоставление субсидии **возобновляется**.

!!! При отсутствии уважительных причин, предоставление субсидии **возобновляется после полного погашения** задолженности, образовавшейся в течение всего срока предоставления субсидии.

Предоставление субсидии прекращается в следующих случаях:

- изменение места постоянного жительства получателя субсидии;
- изменение основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи, размера доходов получателя субсидии и (или) членов его семьи, приходящихся на расчетный период (если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии);
- представления заявителем (получателем субсидии) заведомо недостоверной информации;
- непогашения задолженности или несогласования срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования).

!!! Способы подачи заявления на назначение пособия

С использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» из личного кабинета пользователя: 1). По ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/58658/1> 2). Либо в строке «Поиск услуг» набрать «Предоставление гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг». 3). Для подачи заявления нужно активировать кнопку «Получить услугу» и заполнить форму заявления, выполнив все необходимые действия. 4). Документы, которые необходимо привязывать к заявлению в виде файлов (в электронном виде), можно подготовить с помощью сканера или сфотографировать цифровым фотоаппаратом, сотовым телефоном и т.д. 5). После получения сообщения о том, что заявление может быть рассмотрено положительно, необходимо прийти в указанное время и представить оригиналы документов для сверки. Сверка документов производится без очереди.

1. Почтовым отправлением (копии документов должны быть заверены в установленном законом порядке);

2. «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу: г.Когалым, ул. Мира, дом 15. График работы: понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00, суббота: с 08.00 до 18.00.

Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» Отдел социального обеспечения и опеки по г.Когалыму

Адрес: г.Когалым, ул. Мира, дом 22
Тел.: 8 (34667) 50068, факс 29160

Адрес электронной почты: csvkog@admhmao.ru

Начальник отдела – Капустенко Надежда Владимировна

Заместитель начальника отдела –

Арсени Людмила Ивановна

Консультирование граждан:

кабинет № 105

График работы:

понедельник – пятница в порядке очереди:
с 09.00 до 17.00 часов обед с 13.00 до 14.00
телефон горячей линии: 50015

Единая горячая линия "Контакт-центра"

по вопросам предоставления мер социальной поддержки, социальных услуг, опеки и попечительства.
Звонки принимаются по тел.: 8 800 3014443.

Режим работы: с 09-00 до 21-00 часов ежедневно (без перерывов, выходных и праздничных дней).

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения»
Отдел социального обеспечения
и опеки по г.Когалыму



ПАМЯТКА

СУБСИДИЯ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

<https://www.gosuslugi.ru/58658/1>

2024 год

СУБСИДИЯ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Назначение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг носит заявительный характер	
Условия назначения	<p>Субсидия предоставляется гражданину при одновременном его соответствии следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none">- наличие гражданства Российской Федерации или распространение на иностранного гражданина соответствующего международного договора Российской Федерации;- наличие основания пользования заявителем жилым помещением (право собственности, договор найма);- наличие регистрации по месту постоянного жительства в жилом помещении, для оплаты которого гражданин обращается за субсидией;- отсутствие судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или заключение и (или) выполнение гражданами соглашений по ее погашению;- превышение расходов семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, исчисленных исходя из соответствующего регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, над суммой, эквивалентной максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.
Период назначения	<p>Субсидия предоставляется сроком на 6 месяцев:</p> <ul style="list-style-type: none">- при предоставлении документов с 1 по 15 число месяца субсидия предоставляется с 1-го числа текущего месяца;- при предоставлении документов с 16 числа до конца месяца, субсидия предоставляется с 1-го числа следующего месяца.
Перечень документов	<ul style="list-style-type: none">- документ, удостоверяющий личность заявителя;- документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;- документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги);- копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);- документы, удостоверяющие принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии (за 6 календарных месяцев, предшествующих 6 месяцам месяцу обращения). Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения;- документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (свидетельства о рождении, паспорта, свидетельства о браке и т.д.);- документы, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации;- копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье. В этом случае уполномоченный орган учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке. <p>Документы, предоставляемые по межведомственному взаимодействию, которые также могут быть предоставлены заявителем самостоятельно:</p> <ul style="list-style-type: none">* копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;* документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;* документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.