

## Порядок назначения и прекращения:

1. **Назначение** компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления необходимых документов.

2. **Выплаты прекращаются** с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

- заявление льготополучателя о прекращении предоставления компенсации;
- смерть гражданина;
- вступление в силу решения об объявлении гражданина умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим;
- выезд на постоянное место жительства за пределы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- утрата статуса инвалида;
- получение аналогичных мер социальной поддержки по иным основаниям;
- установления факта предоставления заведомо недостоверных и (или) неполных сведений;
- длительное (в течение последних шести месяцев) неполучение компенсационных выплат;
- непредставление сведений о погашении задолженности по оплате ЖКУ, взноса на капитальный ремонт, заключении соглашения о ее погашении или выполнении условий соглашения по ее погашению более шести месяцев с даты приостановления предоставления компенсации.

3. **Выплата приостанавливается** с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступили сведения из ГИС «ЖКХ» о наличии у получателя компенсации, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом, непогашенной задолженности по оплате ЖКУ, которая образовалась за период не более чем три последних года.

Выплата компенсации расходов на оплату ЖКУ возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Агентство социального благополучия населения поступили сведения из ГИС «ЖКХ» об отсутствии у получателя компенсации задолженности по оплате за ЖКУ.

В случае поступления сведений из ГИС «ЖКХ» о сохранении у получателя компенсации задолженности по оплате за ЖКУ в течении шести месяцев, компенсация за коммунальные услуги по категории «Дети-инвалиды» будет прекращена.

!!! При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение пособия и выплаты, гражданин обязан не позднее чем в **пятидневный срок** сообщить об этом в письменном виде органу, назначившему пособие.

**Документы представляются** гражданином непосредственно в **«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** или направляются почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства (копии документов должны быть заверены в установленном законом порядке), либо с использованием федеральной государственной информационной системы **«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**.

**Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Адрес: г.Когалым, ул. Мира, дом 15

Тел./факс: 8 (34667) 2-01-90

График работы:

понедельник – пятница: с 08.00 до 20.00

суббота: с 08.00 до 18.00

**Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения»**

**Отдел социального обеспечения и опеки по г.Когалыму**

Адрес: г.Когалым, ул. Мира, дом 22

Тел.: 8 (34667) 50068, факс 29181

Адрес электронной почты: [csvkog@admhmao.ru](mailto:csvkog@admhmao.ru)

Начальник отдела – Капустенко Надежда Владимировна  
Заместитель начальника отдела – Арсени Людмила Ивановна

**Консультирование граждан:**

кабинет № 105

График работы:

понедельник – пятница в порядке очереди:

с 09.00 до 17.00 часов обед с 13.00 до 14.00

телефон горячей линии: 50015

**Единая горячая линия "Контакт-центра"**

по вопросам предоставления мер социальной поддержки, социальных услуг, опеки и попечительства.  
Звонки принимаются по тел.: 8 800 3014443.

**Режим работы:** с 09-00 до 21-00 часов ежедневно (без перерывов, выходных и праздничных дней).

Департамент социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения»  
Отдел социального обеспечения  
и опеки по г.Когалыму



## ПАМЯТКА

**КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ  
НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО  
ПОМЕЩЕНИЯ И  
КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ  
(семьям, имеющим детей-  
инвалидов)**

2024 год

Виды социальных выплат	Условия предоставления	Размер	Перечень документов
КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ	в домах государственного и муниципального жилищного фонда, при отсутствии у гражданина задолженности по оплате жилого помещения, или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.	50 % <i>Расчет</i> компенсации осуществляется исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, тарифов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленных в соответствии с действующим законодательством.  Компенсация предоставляется с учетом совместно проживающих членов семьи	- документ, удостоверяющий личность и содержащий указание на гражданство РФ, в соответствии с законодательством РФ; - свидетельство о рождении ребенка; - справка об установлении инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы; - документы, подтверждающие факт оплаты поставки твердого топлива специализированными организациями, частными предпринимателями, имеющими право на предоставление названных услуг (для осуществления компенсации расходов на оплату поставки твердого топлива в жилые помещения с печным отоплением); - договоры с организациями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги (в случае отсутствия правоустанавливающего документа на жилое помещение); - информация о номере лицевого счета в кредитном учреждении.
КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ	независимо от вида жилищного фонда, при отсутствии у гражданина задолженности по оплате коммунальных услуг, или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.		<b>Документы, предоставляемые по межведомственному взаимодействию, которые также могут быть предоставлены заявителем самостоятельно:</b>
КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ общего имущества в многоквартирном доме	собственнику жилого помещения, при отсутствии у гражданина задолженности по оплате взноса на капитальный ремонт, или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.	50 %  Расчет исчисляется исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц и размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленных законодательством ХМАО- Югры.	- правоустанавливающие документы на жилое помещение (свидетельство о праве собственности, договор найма, копия домовой книги), содержащие сведения о площади жилого помещения; - сведения о совместном проживании ребенка (детей) с заявителем; - информация о наличии или отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги.

**Нормативно-правовые документы:** Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.10.2007 N 260-п «Об утверждении Временного порядка предоставления компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре за счет субвенций, выделяемых из федерального бюджета»;

Нормативы потребления коммунальных услуг устанавливаются Приказами Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики ХМАО-Югры ([www.depjkke.admhmao.ru](http://www.depjkke.admhmao.ru));

Тарифы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг устанавливаются Приказами Региональной службы по тарифам ХМАО – Югры ([www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru)).

Минимальный размер взноса на капитальный ремонт устанавливается Приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики ХМАО-Югры ([www.depjkke.admhmao.ru](http://www.depjkke.admhmao.ru));

Размер регионального стандарта нормативной площади жилого помещения установлен Законом ХМАО - Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».