

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма
(МАОУ «Средняя школа №5»)**

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 825

г. Когалым

Об организации работы Центра здоровья
в 2023-2024 учебном году

В целях формирования здорового образа жизни участников образовательного процесса, создания условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Центра здоровья на 2023-2024 учебный год согласно Приложения 1.
2. Определить состав (рабочую группу) Центра здоровья:
Сокол Ю.С. - заместитель директора по УВР;
Двойнева Ю.Ю. – педагог-психолог;
Мустафина К.Е. – педагог-психолог;
Куликова С.А. – фельдшер школы;
Замараева Е.В. – руководитель ШМО учителей физической культуры;
Ишбулатова В.Я. – педагог-логопед;
Шамыкова И.С. – социальный педагог.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ
«Средняя школа № 5»

П.И.Заремский



Сокол Ю.С.

**План работы Центра здоровья МАОУ «Средняя школа № 5»
на 2023-2024 учебный год**

Цель деятельности Центра - создание безопасной, здоровьесберегающей среды образовательной организации через:

- ✓ организацию учебной и внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации;
- ✓ организацию физкультурно-оздоровительной работы;
- ✓ реализацию профилактических программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

Основными задачами деятельности Центра являются:

- ✓ формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни обучающихся с целью сохранения и укрепления физического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающихся;
- ✓ снижение рисков заболеваемости обучающихся, вызванными вирусными инфекциями, болезнями асоциального характера;
- ✓ создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, занятия ими физической культурой и спортом;
- ✓ профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих веществ.

Направления деятельности Центра:

- Здоровьесбережение;
- Профилактика;
- Диагностическая работа;
- Организационно-методическая работа.

План работы

№п/п	Мероприятия	Дата	Класс	Ответственные
Организационные мероприятия				
1.	Организация бесплатного питания обучающихся льготной категории	В течение года	1-11	Социальный педагог, классные руководители
2.	Осуществление Мониторинга охвата обучающихся горячим питанием	Ежемесячно		Социальный педагог
3.	Поддержание в школе санитарно – гигиенических условий согласно нормам СанПиНа	Постоянно	-	Заместитель директора по АХЧ, инженер по ТБ и ТО
4.	Организация дежурства по школе	Ежедневно	-	Администрация, классные руководители, педагоги
5.	Организационное, методическое, педагогическое сопровождение оздоровительной работы (рекомендации, формы анкет, опросники и другие материалы)	В течение года	-	Социальный педагог Педагоги-психологи Фельдшеры школы
6.	Инструктажи по технике безопасности		1-11	Директор школы, заместитель директора по УВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
7.	Формирование банка данных обучающихся, специальной медицинской группы	Сентябрь	1-11	Фельдшер школы
8.	Осуществление Мониторинга здоровья	Один раз в год		МО учителей физической культуры
9.	Организация работы школьного спортивного клуба «Факел»	В течение года		Учителя физической культуры
10.	Мониторинг: Индекс Здоровья обучающихся класса, школы	Ежеквартально		Руководитель Центра здоровья, классные руководители
Работа с учащимися				
11.	Организация выбора и включенности детей в дополнительное образование и внеурочную деятельность	Сентябрь - октябрь	1-11	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12.	Неделя безопасности	Октябрь, март		

13.	Организация проведения динамических перемен	В течение года	1-4	Педагоги-организаторы	
14.	Индивидуальные и групповые беседы по профилактике заболеваний: «Режим дня», «Правильное питание», «Профилактика гриппа», «Профилактика кишечных инфекций» и другие.		1-11	Фельдшер школы, классные руководители	
15.	Участие в социальных, городских мероприятиях (акции, конкурсы, проекты), направленных на воспитание культуры здоровья			Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители	
16.	Формирование у обучающихся системы знаний о здоровьесбережении (через содержание учебных программ по общеобразовательным предметам, на уроках ОБЖ, биологии, химии, через внеурочную деятельность)			Классные руководители, учителя-предметники	
17.	Тематические классные часы (по отдельному плану)	В течение года	1-11	Классные руководители, педагог-психолог	
18.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: эффективно общаться, владеть своими эмоциями, уметь решать жизненные проблемы			Педагог-психолог	
19.	Проведение Дней Здоровья			Заместитель директора по УВР, учителя физической культуры	
20.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок обучающимся	По графику	1-11	Фельдшеры, классные руководители	
21.	Оформление наглядной агитации по вопросам ЗОЖ (плакаты, брошюры, карикатуры, газеты)	В течение года		Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	
22.	ВФСК «ГТО»			Администрация, МО учителей физической культуры, классные руководители	
23.	Исследование психологического климата в классных коллективах	Сентябрь - февраль	1-11	Педагог-психолог	
Работа с педагогическим коллективом					
24.	Организация профилактической работы (беседы, лекции, круглые столы)	В течение года			Педагог-психолог, социальный педагог
25.	Организация профилактического осмотра сотрудников школы	По графику	Работники	Администрация	

			школы	
26.	Профилактические прививки	Сентябрь - октябрь		Фельдшер школы
27.	Участие педагогов и сотрудников школы в городской спартакиаде	В течение года	Педагоги	Учителя физической культуры
28.	Сдача норм ГТО			
Работа с родителями				
29.	Проведение родительских собраний по актуализации ценности здоровья	В течение года	Родители	Зам. директора по УВР, педагоги- психологи, классные руководители
30.	Привлечение родителей в проведении «Дня здоровья», спортивных мероприятий совместно с детьми			Классные руководители
31.	Проведение консультаций для родителей по вопросам профилактики, укрепления, сохранения психического и физического здоровья детей			Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, фельдшер школы
Спортивно-оздоровительные мероприятия				
32.	Школьная Спартакиада	В течение года (по отдельному плану)	1-11	Учителя физической культуры, классные руководители
33.	Городская спартакиада «Президентские старты»		2-11	Учителя физической культуры
34.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь - февраль	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры, классные руководители
Медицинские мероприятия				
35.	Профилактические прививки по календарному плану обучающимся школы	В течение года	1-11	Фельдшер школы
36.	Проведение добровольного социально-психологического тестирования	Сентябрь - декабрь	С 12 лет	Заместитель директора по УВР, педагог-педагог, социальный педагог, классные руководители
37.	Медицинский осмотр обучающихся Медицинский осмотр по диспансеризации Диспансерный осмотр	В течение школы	1-11	Фельдшер школы, работники поликлиники, классные руководители

38.	Оформление медицинских документов для прохождения медицинского осмотра в военкомате		юноши 2000 г.р.	Фельдшер школы
39.	Мероприятия по организации и прохождению флюорографического обследования грудной клетки		9-11	
40.	Проведение тематических бесед и лекций по гигиеническому воспитанию		1-11	
41.	Проведение санитарно-просветительской работы, согласно учрежденного плана по ГО и ВН			
42.	Организация и проведение туберкулинодиагностики, вакцинация против гриппа	Сентябрь-ноябрь		
43.	Проведение осмотра детей на педикулёз	В начале и в конце каждой четверти		
44.	Медицинское сопровождение воспитанников в пришкольном лагере	Каникулярное время		
Информационно-просветительская деятельность				
45.	Подготовка тематических рекомендаций для родителей	В течение года	-	Педагог-психолог, социальный педагог, фельдшер школы
46.	Создание банка информационных ресурсов по здоровьесбережению (статьи, доклады, презентации, фильмы)		-	Педагог-психолог, социальный педагог
47.	Разработка методических материалов по проведению классных часов, мероприятий по здоровьесбережению обучающихся		-	
48.	Реализация профилактических программ		-	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
49.	Оформление наглядной агитации по вопросам ЗОЖ (плакаты, рисунки)		-	Педагог-психолог, социальный педагог

