

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Когалыма  
(МАОУ «Средняя школа №5»)**

---

**ПРИКАЗ**

31.08.2024

№ 729

г. Когалым

Об организации работы Центра здоровья  
в 2024-2025 учебном году

В целях формирования здорового образа жизни участников образовательного процесса, создания условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы Центра здоровья на 2024-2025 учебный год согласно Приложения 1.

2. Определить состав (рабочую группу) Центра здоровья:  
Сокол Ю.С. - заместитель директора по УВР;  
Двойнева Ю.Ю. – педагог-психолог;  
Мустафина К.Е. – педагог-психолог;  
Куликова С.А. – фельдшер школы;  
Замараева Е.В. – руководитель ШМО учителей физической культуры;  
Ишбулатова В.Я. – педагог-логопед;  
Слепнева А.И. – дефектолог;  
Каюмова Л.И. – советник по воспитанию;  
Шамыкова И.С. – социальный педагог.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  
МАОУ «Средняя школа № 5»

П.И.Заремский



Сокол Ю.С.

**План работы Центра здоровья МАОУ «Средняя школа № 5»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель деятельности Центра** - создание безопасной, здоровьесберегающей среды образовательной организации через:

- ✓ организацию учебной и внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации;
- ✓ организацию физкультурно-оздоровительной работы;
- ✓ реализацию профилактических программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

**Основными задачами деятельности Центра** являются:

- ✓ формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни обучающихся с целью сохранения и укрепления физического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающихся;
- ✓ снижение рисков заболеваемости обучающихся, вызванными вирусными инфекциями, болезнями асоциального характера;
- ✓ создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, занятия ими физической культурой и спортом;
- ✓ профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих веществ.

**Направления деятельности Центра:**

- Здоровьесбережение;
- Профилактика;
- Диагностическая работа;
- Организационно-методическая работа.

## План работы

№п/п	Мероприятия	Дата	Класс	Ответственные
<b>Организационные мероприятия</b>				
1.	Организация бесплатного питания обучающихся льготной категории	В течение года	1-11	Социальный педагог, классные руководители
2.	Осуществление Мониторинга охвата обучающихся горячим питанием	Ежемесячно		Социальный педагог
3.	Поддержание в школе санитарно – гигиенических условий согласно нормам СанПиНа	Постоянно	-	Заместитель директора по АХЧ, инженер по ТБ и ТО
4.	Организация дежурства по школе	Ежедневно	-	Администрация, классные руководители, педагоги, Советник по воспитанию
5.	Организационное, методическое, педагогическое сопровождение оздоровительной работы (рекомендации, формы анкет, опросники и другие материалы)	В течение года	-	Социальный педагог Педагоги-психологи Фельдшеры школы
6.	Инструктажи по технике безопасности		1-11	Директор школы, заместитель директора по УВР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
7.	Формирование банка данных обучающихся, специальной медицинской группы	Сентябрь		Фельдшер школы
8.	Осуществление Мониторинга здоровья	Один раз в год		МО учителей физической Культуры, Советник по воспитанию
9.	Организация работы школьного спортивного клуба «Факел»	В течение года		Учителя физической культуры
10.	Мониторинг: Индекс Здоровья обучающихся класса, школы	Ежеквартально		Учителя физ. культуры, классные руководители
<b>Работа с учащимися</b>				
11.	Организация выбора и включенности детей в дополнительное образование и внеурочную деятельность	Сентябрь - октябрь	1-11	Заместитель директора по УВР, классные руководители

12.	Неделя безопасности	Октябрь, март		
13.	Организация проведения динамических перемен	В течение года	1-4	Педагоги-организаторы
14.	Индивидуальные и групповые беседы по профилактике заболеваний: «Режим дня», «Правильное питание», «Профилактика гриппа», «Профилактика кишечных инфекций» и другие.		1-11	Фельдшер школы, классные руководители
15.	Участие в социальных, городских мероприятиях (акции, конкурсы, проекты), направленных на воспитание культуры здоровья		Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители	
16.	Формирование у обучающихся системы знаний о здоровьесбережении (через содержание учебных программ по общеобразовательным предметам, на уроках ОБЖ, биологии, химии, через внеурочную деятельность)		Классные руководители, учителя-предметники	
17.	Тематические классные часы (по отдельному плану)	В течение года		Классные руководители, педагог-психолог
18.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: эффективно общаться, владеть своими эмоциями, уметь решать жизненные проблемы		Педагог-психолог, Советник по воспитанию	
19.	Проведение Дней Здоровья		Заместитель директора по УВР, учителя физической культуры	
20.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок обучающимся	По графику		Фельдшеры, классные руководители
21.	Оформление наглядной агитации по вопросам ЗОЖ (плакаты, брошюры, карикатуры, газеты)	В течение года		Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
22.	ВФСК «ГТО»		Администрация, МО учителей физической культуры, классные руководители	
23.	Исследование психологического климата в классных коллективах	Сентябрь - февраль		Педагог-психолог
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>				
24.	Организация профилактической работы (беседы, лекции, круглые столы)	В течение года		Педагог-психолог, социальный педагог

25.	Организация профилактического осмотра сотрудников школы	По графику	Работники школы	Администрация
26.	Профилактические прививки	Сентябрь - октябрь		Фельдшер школы
27.	Участие педагогов и сотрудников школы в городской спартакиаде	В течение года	Педагоги	Учителя физической культуры
28.	Сдача норм ГТО			
<b>Работа с родителями</b>				
29.	Проведение родительских собраний по актуализации ценности здоровья	В течение года	Родители	Зам. директора по УВР, педагоги- психологи, классные руководители
30.	Привлечение родителей в проведении «Дня здоровья», спортивных мероприятий совместно с детьми			Классные руководители
31.	Проведение консультаций для родителей по вопросам профилактики, укрепления, сохранения психического и физического здоровья детей			Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, фельдшер школы
<b>Спортивно-оздоровительные мероприятия</b>				
32.	Школьная Спартакиада	В течение года (по отдельному плану)	1-11	Учителя физической культуры, классные руководители
33.	Городская спартакиада «Президентские старты»		2-11	Учителя физической культуры
34.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь - февраль	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя физической культуры, классные руководители
<b>Медицинские мероприятия</b>				
35.	Профилактические прививки по календарному плану обучающимся школы	В течение года	1-11	Фельдшер школы
36.	Проведение добровольного социально-психологического тестирования	Сентябрь - декабрь	С 13 лет	Заместитель директора по УВР, педагог-педагог, социальный педагог, классные руководители
37.	Медицинский осмотр обучающихся Медицинский осмотр по диспансеризации	В течение школы	1-11	Фельдшер школы, работники поликлиники, классные

	Диспансерный осмотр			руководители
38.	Оформление медицинских документов для прохождения медицинского осмотра в военкомате		юноши.	Фельдшер школы
39.	Мероприятия по организации и прохождению флюорографического обследования грудной клетки		9-11	
40.	Проведение тематических бесед и лекций по гигиеническому воспитанию		1-11	
41.	Проведение санитарно-просветительской работы, согласно учрежденного плана по ГО и ВН			
42.	Организация и проведение туберкулинодиагностики, вакцинация против гриппа	Сентябрь-ноябрь		
43.	Проведение осмотра детей на педикулёз	В начале и в конце каждой четверти		
44.	Медицинское сопровождение воспитанников в пришкольном лагере	Каникулярное время		
<b>Информационно-просветительская деятельность</b>				
45.	Подготовка тематических рекомендаций для родителей	В течение года	-	Педагог-психолог, социальный педагог, фельдшер школы
46.	Создание банка информационных ресурсов по здоровьесбережению (статьи, доклады, презентации, фильмы)		-	Педагог-психолог, социальный педагог, Советник по воспитанию
47.	Разработка методических материалов по проведению классных часов, мероприятий по здоровьесбережению обучающихся		-	
48.	Реализация профилактических программ		-	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
49.	Оформление наглядной агитации по вопросам ЗОЖ (плакаты, рисунки)		-	Педагог-психолог, социальный педагог

