

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма
(МАОУ «Средняя школа № 5»)**

Утверждено:
методическим советом от
30.09.2023г.,
протокол №4

Утверждено:
Директором МАОУ «Средняя
школа №5»
30.09.2023г.
И.И. Заремский



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«ДВИГАТЕЛЬ ПРОГРЕССА»
«Ученик-ученик»
на 2023-2025 учебный год**

Разработчик: Зырянова А.Р.,
учитель первой квалификационной категории

Когалым, 2023

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	3
1.1. Актуальность разработки программы наставничества «Двигатель прогресса» по форме «ученик - ученик».....	3
1.2. Основание разработки программы наставничества.....	4
1.3. Цель и задачи программы наставничества.....	6
1.4. Принципы реализации программы наставничества.....	6
1.5. Этапы и срок реализации программы наставничества.....	7
1.6. Механизм реализации программы наставничества.....	8
1.7. Ожидаемые результаты в рамках поставленных задач.....	9
2. Программа наставничества «Двигатель прогресса».....	10
2.1. Участники программы и их функции. Термины и определения.....	10
2.2. Применяемые формы наставничества.....	11
2.3. Схема реализации формы наставничества «Ученик-ученик».....	12
2.4. План реализации мероприятий программы наставничества «Двигатель прогресса».....	13
3. Показатели и критерии оценки результативности программы наставничества.....	18
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	23
Приложение 3.....	24
Приложение 4.....	26
Приложение 5.....	28
Приложение 6.....	29

«Двигателями прогресса являются люди,
ведущие человечество к счастью, радости и познанию..»
(Константин Эдуардович Циолковский)

1. Пояснительная записка

1.1. Актуальность разработки программы наставничества «Двигатель прогресса» по форме «ученик-ученик»

Наставничество - это длительный, трудоемкий и психологически сложный учебно-воспитательный процесс, способствующий успешной адаптации учащихся, качественному освоению учебной программы, профессиональному самоопределению, формированию личности, профессионала, человека, и требующий огромной выдержки, опыта и, главное, формирование активной жизненной позиции.

Программа разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Наставничество - вид деятельности социально активных людей, готовых принять, понять, помочь, научить, проконсультировать, транслировать свой позитивный опыт. Передавая опыт и свои знания, каждый обучающийся или взрослый осознает свою значимость и берет на себя ответственность в создании благополучной атмосферы обогащения и развития среды, в которой он находится. Актуальность программы наставничества определена государственной политикой в области образования и определяет стратегию развития школы.

Выделить особую роль наставника в процессе формирования личности представляется возможным потому, что в основе наставнических отношений лежат принципы доверия, диалога и конструктивного партнерства, а также непосредственная передача личностного и практического опыта от человека к человеку. Взаимодействие осуществляется через неформальное общение и эмоциональную связь участников. Все эти факторы способствуют ускорению процесса передачи социального опыта, быстрому развитию новых компетенций, движению прогресса.

Система наставничества в программе «Движение прогресса» реализуется через организацию работы в наставнических парах или группах (по выбору) по следующей

форме «ученик-ученик».

Организация работы по данным формам в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника и наставляемого при сопровождении куратора (классного руководителя) на уровне образовательной организации. Программа наставничества «Двигатель прогресса» в форме «ученик - ученик» определяет цели, задачи, порядок внедрения методологии для таких форм воздействия, как: «Успевающий лидер - Пассивный неуспевающий», «Равный - равному».

Программа наставничества «Двигатель прогресса» в форме «ученик-ученик» является актуальным инструментом для создания поддерживающей образовательной среды, где каждый участник может не только получать знания, но и развивать свои личные качества. В условиях современного образования такая программа способствует формированию крепких социальных связей, развитию лидерских навыков и повышению общей мотивации к обучению внутри класса.

1.2. Основание разработки программы наставничества

Персонализированная программа наставничества «ученик-ученик» разработана на базе МАОУ «Средняя школа №5» в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- ФЗ РФ №273 «Об образовании», ст.28, 47, 48. 2. Указ Президента РФ от 2 марта 2018 года №94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество».
- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации, общероссийского Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08 «Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических

работников в образовательных организациях»

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.01.2020 №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»

- Приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.03.2022 года №10-П-411 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

- Приказ Департамента и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.11.2019 г. № 1533 "Об утверждении регионального профессионального стандарта педагога-наставника"

- Приказ АУ «Институт развития образования» от 19.04.2022 года №202-о «Об организации работы по сопровождению внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

- Приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.03.2022 года №10-П-411 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

- Приказ Департамента и молодежной политики ХМАО-Югры от 25.11.2019 г. № 1533 "Об утверждении регионального профессионального стандарта педагога-наставника"

- Приказ управления образования Администрации города Когалыма от 08.04.2022 №11-Пр-285 «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях города Когалыма»

- Приказ МАОУ «Средняя школа № 5» от 30.08.2021 № 761 «О внедрении целевой модели наставничества»

- Приказ МАОУ «Средняя школа № 5» от 30.08.2021 № 763 «Об утверждении

программы наставничества.

- Приказ МАОУ «Средняя школа № 5» от 30.08.2024 № 657 «О формировании наставнических пар»
- Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»;
- Программой развития школы с действующими нормативными правовыми актами МАОУ «Средняя школа №5»
- Программой наставничества «Школа – центр реализации возможностей» в рамках целевой модели наставничества в МАОУ «Средняя школа №5»;
- Папка наставника (план работы наставника, журнал наставника, дневник наставляемого).

1.3. Цель и задачи программы наставничества

Цели и задачи программы взаимосвязаны с результатами реализации программы для успешной и личной самореализации наставляемого.

Цель: создание комфортной и поддерживающей среды для обмена знаниями и опытом между учениками.

Задачи программы:

1. Оказывать помощь в новом коллективе.
2. Обеспечить индивидуальное планирование взаимодействия в паре (группе) в форме «ученик-ученик».
3. Организовать деятельность пары (группы) в форме «ученик-ученик».
4. Вести мониторинг динамики развития пары (группы) в форме «ученик-ученик».
5. Способствовать повышению продуктивной работы пары (группы) в форме «ученик-ученик».

1.4. Принципы реализации программы наставничества

Реализация программы наставничества «Двигатель прогресса» строится на следующих принципах:

Принцип научности – использование научно-обоснованных технологий;

Принцип легитимности – соответствие всех действий законодательству Российской Федерации:

Принцип гуманизации – ориентация наставнической деятельности на развитие и

самоутверждение личности;

Принцип индивидуализации – сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития, учет возрастных, гендерных, национальных, религиозных и других особенностей наставляемых;

Принцип компетентности – владение куратором и наставником специальной теоретической и практической подготовкой, использование приемов и методов, соответствующих их квалификации и конкретной ситуации;

Принцип комплексности – согласованное взаимодействие педагогов и других специалистов на всех этапах реализации программы наставничества;

Принцип лояльности – уважение личности наставляемого, его интересов и свободы выбора, проявление доброжелательности и делового стиля общения;

Принцип конфиденциальности – неразглашение информации, полученной в процессе работы с наставляемым (передача ее другим лицам лишь с согласия наставляемого);

Принцип добровольности – участие в программе наставничества наставников и наставляемых с обоюдного согласия;

Принцип активности – активная позиция наставляемого в реализации потребности самопознания и саморазвития, готовность непрерывно меняться как лично, так и профессионально.

1.5. Этапы и срок реализации программы наставничества

Реализация программы наставничества «Двигатель прогресса» включает в себя четыре этапа

1. Адаптационный:

- Анализ потребностей: Оценка потребностей учащихся и выявление основных проблем, с которыми они сталкиваются при адаптации в новом коллективе.
- Определение наставников: Выбор опытных учеников, готовых стать наставниками, на основе их лидерских качеств и желания помогать другим.
- Проведение анкетирования для выявления сильных сторон и интересов каждого участника программы, что поможет в формировании пар.

2. Основной:

- Открытие программы: Организация вводного мероприятия, где участники смогут

познакомиться друг с другом и узнать о целях и задачах программы.

– Начало взаимодействия: Наставники начинают работать со своими подопечными, предоставляя эмоциональную и учебную поддержку.

– Регулярные встречи: Проведение регулярных встреч между наставниками и подопечными для обсуждения прогресса и возникающих трудностей.

– Обратная связь: Сбор отзывов от участников о ходе программы, что позволит вносить коррективы в процесс взаимодействия.

3. Контрольно-оценочный:

– Мониторинг динамики развития: Проведение оценочных мероприятий для анализа личностного и академического роста участников программы.

– Индивидуальный анализ о достигнутых результатах, успехах и трудностях, которые возникли в процессе реализации программы.

4. Заключительный этап:

– Подведение итогов: Организация итогового мероприятия, на котором участники смогут поделиться своим опытом и достижениями.

– Награждение: признание усердной работы, как наставников, так и подопечных через сертификаты или другие формы поощрения.

– Планирование будущих мероприятий: обсуждение возможности продолжения программы или ее расширения на следующий учебный год.

Сроки реализации программы

Программа наставничества «Двигатель прогресса» рассчитана на 2 года.

Начало реализации программы наставничества с 01.09.2023г., срок окончания 31.05.2025 г.

1.6. Механизм реализации программы наставничества

Для реализации системы наставничества педагогом куратором осуществляется:

– сбор папки наставника (план работы наставника, журнал наставника, дневник наставляемого;

– формирование наставнических пар(групп);

– организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп;

- организация отбора и консультирования наставников;
- осуществление персонифицированного учета обучающихся, участвующих в программе наставничества;
- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы «Двигатель прогресса»;

1.7. Ожидаемые результаты в рамках поставленных задач

1. Адаптация в новом коллективе:

- увеличение уровня удовлетворенности новых учеников в процессе адаптации;
- снижение уровня стресса и тревожности, что будет отражаться в опросах и анкетах;
- повышение уверенности в себе у новых участников, что проявится в их активности на занятиях и вовлеченности в школьные мероприятия.

2. Индивидуальное планирование взаимодействия:

- более эффективное использование сильных сторон каждого участника, что приведет к улучшению результатов учебы;
- формирование индивидуализированных планов, которые будут способствовать личностному и академическому росту;
- увеличение вовлеченности участников в учебный процесс благодаря целенаправленному подходу к обучению.

3. Поддержка и внимание к потребностям:

- создание атмосферы доверия, что будет способствовать открытым обсуждениям проблем и достижений;
- увеличение уровня удовлетворенности участников от взаимодействия с наставниками, что подтвердится через опросы и отзывы;
- повышение мотивации учеников к обучению за счет персонализированного подхода и эмоциональной поддержки.

4. Отслеживание динамики развития:

- регулярное получение обратной связи о прогрессе участников, что позволит вовремя корректировать образовательные стратегии;
- наличие четкой документации о достижениях каждого ученика, что поможет в

дальнейшем планировании их обучения;

– улучшение академических результатов по предметам, которые вызывают затруднение.

5. Повышение продуктивности работы:

– увеличение общего уровня успеваемости, как наставников, так и наставляемых;

– развитие критического мышления и аналитических навыков у участников через совместные проекты и обмен опытом;

– повышение качества учебного процесса за счет активного взаимодействия и сотрудничества между всеми участниками программы.

2. Программа наставничества «Двигатель прогресса»

2.1. Участники программы и их функции. Термины и определения

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и

программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества – система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание – практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т. д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Партнеры – это участники в какой-либо совместной деятельности.

2.2. Применяемые формы наставничества

Система наставничества реализуется через организацию работы в наставнических парах или группах (по выбору) по следующей форме «ученик-ученик».

Организация работы по данным формам в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа.

Куратором программы является классный руководитель.

Возможные варианты программы наставничества «Ученик-ученик»

Формы взаимодействия	Цель
«Успевающий лидер - Пассивный неуспевающий»	Достижение лучших образовательных результатов Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков
«Равный – равному»	Обмен навыками для достижения целей

2.3. Схема реализации формы наставничества «Ученик-ученик»

Этапы реализации	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Ученик-ученик».	Ученическая конференция.
Отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества	Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором.
Отбор учащихся, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное сообщество и желающие добровольно принять участие в программе наставничества.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп	После личных встреч, обсуждения вопросов
Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность	Предоставление конкретных результатов взаимодействия (улучшение образовательных результатов, посещаемости)
Рефлексия реализации формы наставничества	Анализ эффективности реализации программы
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу	Поощрение на ученической конференции

По результатам проведенного анкетирования создается база наставников из числа активных учащихся нашего класса с высокими образовательными результатами, и наставляемых из числа учащихся нашего класса, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, желающих добровольно принять участие в программе наставничества (Приложение 1).

Перед формированием пар «наставник – наставляемый» организуются беседы с наставниками и наставляемыми, проводится родительское собрание, где рассматривается вопрос о наставничестве, родители заполняют анкеты (Приложение 2).

В ходе проведенных мероприятий выявляются наставнические пары: «Успевающий лидер - пассивный неуспевающий».

2.4. План реализации мероприятий программы наставничества «Двигатель прогресса»

План работы куратора на 2023-2024 учебный год

Форма взаимодействия	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Анализ потребностей в развитии наставников (разработка анкеты, анкетирование, обработка результатов/устный опрос и др.)	Анкетирование всех участников образовательного процесса Родительское собрание «О программе наставничества в классе»	Сентябрь	Куратор
Отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества	«Самый активный и ответственный»	Сентябрь	Куратор
Организация и проведение вводного совещания с наставниками	«Добро пожаловать в команду»	Октябрь/по мере необходимости	Куратор
Встречи с наставниками, обучение наставников	«Моя история успеха». История успеха родителей	Октябрь/по мере набора наставников	Куратор Родители
Формирование наставнических пар/групп Анкетирование, анализ полученных анкет	«Игры на сплочение»	Октябрь/по мере поступления запросов	Куратор
Помощь в обучении, социализации, адаптации наставляемых	Беседы с наставляемыми	В течение года	Куратор Наставники
Привлечение наставников и наставляемых к участию в проекте «Вместе на 5»	Проведение внеклассных занятий по запрошенным темам	В течение года	Куратор Наставники
Реализация индивидуальных планов наставников и наставляемых	Подготовка к контрольным работам, школьным мероприятиям	В течение года	Куратор Наставники Наставляемые
Встречи по интересам с лидером-наставником	Встреча с победителями и призерами олимпиад, конференций, соревнований	В течение года	Куратор Наставники
Привлечение наставников и наставляемых к волонтерской	Участие в благотворительных акциях «Миска добра», «Сохраним	В течение года	Куратор

и социально значимой деятельности, к благотворительным акциям	природу вместе», «Внуки по переписке»		
Подведение итогов работы пар/групп в 2023-2024 учебном году	Награждение наставников и наставляемых Родительское кафе	Май	Куратор Наставники , наставляемые Родители

План работы наставника на 2023-2024 учебный год

Задачи	Мероприятия	Сроки реализации
<ul style="list-style-type: none"> – Провести анкетирование с наставляемым; – рассказать о себе; – познакомиться с наставляемым; – обсудить правила общения; – обсудить цель взаимодействия. 	<p>Анкетирование, устный опрос Первая встреча с наставляемым. Знакомство. Знакомство с традициями школы. Инструктаж о правилах поведения и ведения дневника наставляемого.</p>	Ноябрь
<ul style="list-style-type: none"> – Провести тестирование по теме «Мне нужна помощь...»; – выявить, в какой помощи нуждается наставляемый; – организовать помощь в учебной деятельности. 	«Чем я могу помочь?»	В течение учебного года
<ul style="list-style-type: none"> – Обсудить тему «Мои сильные и слабые стороны»; – провести тестирование на тему: «Что помогает мне побеждать»; – выявить сильные и слабые стороны наставляемого. 	«Мои сильные и слабые стороны»	Декабрь
<ul style="list-style-type: none"> – Повысить эффективность общения наставника и наставляемого; – найти общие интересы. 	«Вместе мы справимся»	
<ul style="list-style-type: none"> – Раскрыть творческие способности; – создать условия для психологической разгрузки и раскрепощения. 	Подготовка к новогодней сказке	
<ul style="list-style-type: none"> – Провести викторину «Интересы и увлечения»; – выявить интересы и увлечения наставляемого. 	«Мои интересы и увлечения»	Январь

– Укрепить взаимопонимание и социальную ответственность среди обучающихся через активное, культурное взаимодействие и обсуждение интересующих вопросов	«Мосты дружбы: культурное взаимодействие и социальная ответственность» Встреча с социальным работником и педагогом психологом	Февраль
– Обобщить знания о Международном Женском дне; – пополнять словарный запас, развивать мышление, речь наставляемого, воспитывать любовь к литературному слову.	8 марта - Международный женский день.	Март
– Обсудить тему: «Кем я себя вижу в будущем».	«Кем я себя вижу в будущем...»	
– Выявить, в какой помощи нуждается наставляемый; – организовать помощь в подготовке к ВПР	«Готовимся вместе к ВПР»	Апрель
– Подготовиться вместе к мероприятиям, посвященным Дню Победы; – рассказать о подвигах, которые совершали молодые ребята в годы Великой Отечественной войны	Окна победы. Парта героя. Мы помним - мы гордимся!	Май
– Провести беседу на тему: «Что я приобрел и смогу использовать после встречи с наставником»	Подведение итогов сотрудничества	

В рамках реализации плана Наставника на 2023-2024 год предполагаются еженедельные встречи с наставляемым после уроков, ведение журнала наставника и дневника наставляемого (Приложение 3,4) .

Наставник помогает наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны. Наставник является примером поведения и ценностей для наставляемого. Наставнические отношения формируются в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога. Наставник предлагает свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого. Наставник помогает наставляемому развивать навыки, умения, при этом совершенствуя свои компетенции.

Параллельно в 2023-2024 учебном году велась пропедевтическая работа по самоопределению обучающихся и информированию родительской общественности. В течение года ребята знакомились с различными профессиями во внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», посещали экскурсии, участвовали в днях

самоуправления и предметных неделях.

На совместном собрании, где присутствовали обучающиеся и родители, было принято коллегиальное решение о создании психолого-педагогической группы в 2024-2025 учебном году (Приложение 5).

По итогам реализации формы наставничества «ученик-ученик» в паре «Успевающий лидер - пассивный неуспевающий» в результате проведенного анкетирования выявлены следующие результаты:

- у наставляемого положительная динамика успеваемости, повышение социального статуса в классе, снижение уровня тревожности и агрессивности, повышение самооценки и успешности наставляемого, занятость наставляемого в объединениях дополнительного образования, участие во внеурочной деятельности;

- у наставника, повышение компетенций, уверенность в себе, повышение мотивации в дальнейшем взаимодействии с наставляемым, активная жизненная позиция (Приложение 6).

В результате наставническая пара в форме «ученик-ученик» в 2024-2025 учебном году переходит в новую форму взаимодействия «Равный - равному» в предпрофильной психолого-педагогической группе в 8 Г классе.

План мероприятий психолого-педагогической группы на 2024-2025 учебный год

Задачи	Мероприятие	Сроки реализации
Адаптация в новом коллективе	1. Знакомство и создание групп: организация встречи, на которой старшие ученики представляют себя и делятся своими интересами. Новички могут задать вопросы и выбрать наставников	Сентябрь
	2. Проведение игр и заданий на сплочение группы, чтобы создать комфортную атмосферу и снизить уровень стресса у новых учеников	
	3. Мастер-класс о том, как справляться с трудностями при переходе в новое учебное заведение, с участием старшеклассников	
Индивидуальное планирование	1. Опрос о сильных сторонах: анкета для учеников, чтобы выявить их сильные стороны и интересы, что поможет наставникам лучше понять своих подопечных	Октябрь
	2. Сессия целеполагания: наставники и наставляемые совместно ставят цели на учебный год, определяя, что они хотят достичь	

	3. Создание индивидуальных планов: разработка персонализированных планов взаимодействия, основанных на интересах и потребностях каждого ученика	
Поддержка и внимание	1. Регулярные встречи: установление графика еженедельных встреч между наставниками и их подопечными для обсуждения успехов и трудностей	Ноябрь
	2. Обратная связь: проведение сессий обратной связи, где ученики могут делиться своими ощущениями от процесса наставничества	
	3. Мастер-класс по активному слушанию: обучение навыкам активного слушания для наставников, чтобы они могли лучше поддерживать своих подопечных	
Динамика развития	1. Мониторинг прогресса: проведение первой оценки достижений учеников, обсуждение результатов и корректировка планов взаимодействия	Декабрь
	2. Групповая рефлексия: организация встречи для обсуждения успехов всей группы, обмен опытом и идеями	
	3. Визуализация роста: создание графиков или досок достижений, где каждый ученик может отмечать свои успехи	
Повышение продуктивности	1. Обмен знаниями: проведение мастер-классов, где старшие ученики делятся своими знаниями по предметам с младшими	Январь
	2. Групповые проекты: организация совместных проектов, где ученики работают в командах, используя свои сильные стороны	
	3. Критическое мышление: развитие навыков критического мышления через обсуждение актуальных тем	
Социальные мероприятия	1. Совместные выезды: организация экскурсии или выезда на природу для укрепления связей между учениками	Февраль
	2. Культурный обмен: проведение вечера культурного обмена, где ученики могут представить свои традиции и увлечения	
	3. Спортивные соревнования: проведение спортивных игр между наставниками и наставляемыми для укрепления командного духа	
Обратная связь и коррекция	1. Промежуточная оценка программы: сбор отзывов от участников о программе и ее эффективности	Март
	2. Коррекция индивидуальных планов: обсуждение изменений в планах взаимодействия на основе полученной обратной связи	
	3. Мастер-класс по решению конфликтов: обучение навыкам разрешения конфликтов для улучшения взаимодействия	

Развитие лидерства	1. Тренинг по лидерству: проведение тренинга для наставников о том, как быть эффективными лидерами и поддерживать своих подопечных	Апрель
	2. Ролевые игры: организация ролевых игр для развития лидерских качеств у участников программы	
	3. Обсуждение успешных примеров: анализ историй успешных лидеров среди учеников и обсуждение их подходов	
Заключительные мероприятия	1. Подведение итогов: организация встречи для обсуждения достигнутых целей и успехов участников программы	Май
	2. Награждение участников: проведение церемонии награждения для всех участников программы за их достижения	
	3. Планирование будущего: обсуждение дальнейших шагов после завершения программы, возможности продолжения наставничества	

3. Показатели и критерии оценки результативности программы наставничества

Вот три показателя и критерии оценки результативности программы наставничества в форме «ученик-ученик»:

1. Академическая успеваемость

– изменение оценок по основным предметам (сравнение оценок до и после участия в программе);

– участие в дополнительных учебных мероприятиях (олимпиады, конкурсы);

– количество выполненных домашних заданий и проектов;

2. Социальные навыки и взаимодействие

– уровень участия в групповых проектах и мероприятиях (количество совместных мероприятий);

– оценка уровня коммуникации и взаимодействия между учениками (опросы и анкеты);

– изменение в поведении и отношении к учебному процессу (снижение конфликтов, улучшение отношений в классе);

3. Удовлетворенность участников программой

– опросы о степени удовлетворенности участников (наставников и наставляемых) программой;

– количество положительных отзывов о программе и её влиянии на личностный рост;

– уровень вовлеченности участников (количество активных участников, желание продолжать взаимодействие после завершения программы);

Эти показатели помогут объективно оценить эффективность программы наставничества и выявить области для улучшения.

Для оценки эффективности наставнической деятельности используются следующие критерии, показатели процесса реализации персонализированной программы наставничества.

Критерии	Показатели	Баллы					
Академическая успеваемость							
Общая успеваемость за четверть, год		Четверть				Год	
	100%	2	2	2	2	2	
	Менее 100%	0	0	0	0	0	
	Имеется положительная динамика	1	1	1	1	1	
Качество успеваемости за четверть, год		Четверть				Год	
	75-100% - оптимальное	3	3	3	3	3	
	50- 74% - допустимое	2	2	2	2	2	
	Менее 50% - недопустимое	0	0	0	0	0	
	Имеется положительная динамика	1	1	1	1	1	
Участие в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах (за год)	Творческие работы, исследовательские работы, проекты, выполненные учащимися по предмету	Уровень					
		Школьный	Муниципальный	Региональный	Федеральный	Международный	
		75-100% - оптимальное	3	3	3	3	3
		50- 74% - допустимое	2	2	2	2	2
		Менее 50% - недопустимое	0	0	0	0	0
		Имеется положительная динамика	1	1	1	1	1

Социальные навыки и взаимодействие						
Оценка уровня взаимодействия и коммуникации между учениками	75-100% - оптимальное	3	3	3	3	3
	50- 74% - допустимое	2	2	2	2	2
	Менее 50% - недопустимое	0	0	0	0	0
	Имеется положительная динамика	1	1	1	1	1

Приложение 1

Анкета наставника на начальном этапе программы

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где?

Инструкция: Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Насколько комфортным Вам представляется общение с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования (разработанного Вами)?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Оцените ожидаемую включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Оцените ожидаемый уровень удовлетворения от совместной работы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько важна польза обучения Наставников?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Вы рады, что вы участвуете в программе? Да/нет

Анкета наставляемого на начальном этапе программы

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Инструкция: Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Оцените ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересным, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

6. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Оцените ожидаемые после завершения проекта перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет]

Анкета для родителей

1. ФИО родителя.
2. ФИО ребенка, в каком классе учится ребенок?
3. Хотели бы вы, чтоб ваш ребенок принял участие в программе наставничества? Да/нет
4. Если ответ ДА, то в какой роли? НАСТАВНИК/НАСТАВЛЯЕМЫЙ
5. Готовы ли вы оказать содействие в программе наставничества? ДА/НЕТ
6. Готовы ли вы поделиться своей Историей успеха? ДА/НЕТ

Журнал наставника

ФИО наставника: Логинова Марина, ученица 8Г класса

ФИО наставляемого: Лебедушкина Василиса, ученица 8Г класса

Программа наставничества: Двигатель прогресса

Форма наставничества: ученик-ученик

Дата встречи	Формат (очно) Форма встречи (индивидуальная)	Цель	Результат	Подпись наставника	Подпись наставляемого
7.11-11.11 2023	Анкетирование, устный опрос	Анкетирование, устный опрос.	Проведено анкетирование, устный опрос		
18.11.2023	Первая встреча с наставляемым. Знакомство.	Рассказ о себе; Обсуждение правил общения; Обсуждение цели взаимодействия	Знакомство с наставляемым		
В течение 2023-2024 учебного года	«Чем я могу помочь?»	Тестирование по теме «Мне нужна помощь...»; Организация помощи в учебной деятельности.	Успешная адаптация в классе Повышение успеваемости		
02.12.2023	«Мои сильные и слабые стороны»	Обсуждение темы «Мои сильные и слабые стороны» Тестирование на тему: «Что помогает мне побеждать»; Выявление сильных и слабых сторон наставляемого.	Наставник и наставляемый рассказали о своих сильных и слабых сторонах. Наставник рассказал, какие волевые качества ей помогают во время учебы и на соревнованиях		
09.12.2023	«Вместе мы справимся»	Повышение эффективности общения наставника и наставляемого Нахождение общих интересов.	Наставник и наставляемый выяснили, что любят заниматься спортом		
Декабрь	Подготовка к новогодней сказке	Раскрытие творческих способностей. Создание условий для психологической	Выступление		

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

		разгрузки и раскрепощения.			
Январь	«Мои интересы и увлечения»	Проведение викторины «Интересы и увлечения»; Выявление интересов и увлечений наставляемого	Наставник и наставляемый любят смотреть одни и те же фильмы, и любят играть на гитаре		
Февраль	«Мосты дружбы: культурное взаимодействие и социальная ответственность»	Обеспечение культурного взаимодействия и обсуждение интересующих вопросов с социальным работником и педагогом психологом, библиотекарем	Организована встреча с социальным работником и педагогом психологом, библиотекарем		
Март	8 марта - Международный женский день	Подготовка плаката и открыток к 8 марта	Поздравление мам и учителей с праздником		
	«Кем я себя вижу в будущем...»	Обсуждение темы: «Кем я себя вижу в будущем».	Сочинение – рассуждение о своей будущей профессии		
Апрель	«Готовимся вместе к ВПР»	Организация помощи при подготовке к ВПР	Наставник сдала ВПР на отлично и хорошо Наставляемая сдала ВПР на удовлетворительные оценки		
Май	Окна победы. Парта героя. Мы помним - мы гордимся!	Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Победы	Парта Героя Окна Победы Участие в школьном мероприятии (2 место)		
	Подведение итогов сотрудничества	Проведение беседы на тему: «Что я приобрел и смогу использовать после встречи с наставником»	Наставляемая улучшила свою успеваемость за год. Записалась в кружок гитаристов. Записалась на тренировки вместе с наставником		

Наставник: _____ / _____ / _____ 2023г.
(ФИО) (подпись) (дата)

Куратор: _____ / _____ / _____ 2023г.
(ФИО) (подпись) (дата)

Дневник наставляемого

ФИО наставника: Логинова Марина, ученица 8Г класса

ФИО наставляемого: Лебедушкина Василиса, ученица 8Г класса

Программа наставничества: Двигатель прогресса

Форма наставничества: ученик-ученик

Дата встречи	Содержание встречи	Мои впечатления	Шкала удовлетворенности встречей (от 1 до 3, где: 1 – ничего не понял, 2 – остались вопросы, 3 – все понятно)
07.11-11.11 2023	Заполнение анкеты		
18.11.2023	Первая встреча с наставником. Знакомство		
02.12.2023	«Мои сильные и слабые стороны»		
09.12.2023	«Вместе мы справимся»		
11.12-20.12. 2023	Подготовка к новогодним мероприятиям		
Январь	«Мои интересы и увлечения»		
Февраль	«Мосты дружбы: культурное взаимодействие и социальная ответственность»		

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

01.03.2024	8 марта - Международный женский день		
15.03.2024	«Кем я себя вижу в будущем»		
Апрель	«Готовимся вместе к ВПР»		
Май	Окна победы. Парта героя. Мы помним - мы гордимся!		
Май	«Что я приобрел и смогу использовать после встречи с наставником»		
Показатель удовлетворенности взаимодействия с наставником: 0-1 – низкий 1-2 – средний 2-3 – высокий			

ПРОТОКОЛ №4
общешкольного родительского собрания учащихся 7г класса

Классный руководитель: Зырянова Алла Равхатовна

Дата проведения 15.05.2024

Количество присутствующих: 51 (родители и дети)

Тема: Подведение итогов за 2023-2024 учебный год

Повестка:

1. Подведение итогов за 2023-2024 учебный год.
2. Учебный план на 2024-2025 учебный год.
3. Создание психолого-педагогической группы в 2024-2025 учебном году.
4. Беседы о соблюдении ПДД, ТБ и правил безопасности в чрезвычайных ситуациях, правила поведения на летних каникулах.

Слушали:

1. Об итогах за 2023-2024 учебный год.
2. Учебный план на 2024-2025 учебный год.
3. О создании психолого-педагогической группы в 2024-2025 учебном году.
4. Беседы с детьми о соблюдении ПДД, ТБ и правил безопасности в чрезвычайных ситуациях, правила поведения на летних каникулах.

Постановили:

1. Родителям контролировать успеваемость ребёнка.
2. Принять к сведению о нововведениях в учебном плане в 2024-2025 учебном году.
3. Создание психолого-педагогической группы в 2024-2025 учебном год. Принято решением большинства голосов.
4. Родителям проводить беседы с детьми о соблюдении ПДД, ТБ и правил безопасности в чрезвычайных ситуациях, правилах поведения на летних каникулах.

Председатель _____ /А.Р.Зырянова

Секретарь _____ /О.А. Черкасова

Приложение 6

Анкета наставляемого на этапе завершения программы

1. Оцените уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Насколько полезными/интересным, были личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Какой уровень поддержки был от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника после завершения программы?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько понятным был план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Оцените перемены в Вашей жизни после завершения проекта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

8. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет]

Анкета наставника на этапе завершения программы

1. Комфортно ли Вам было общаться с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Насколько Вы реализовали свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Насколько были полезны/интересны личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Ваша работа зависела от предварительного планирования разработанного Вами?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Придерживались ли вы плана?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Оцените включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Оцените уровень удовлетворения от совместной работы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Оцените полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько важна польза обучения Наставников?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

10. Вы рады, что вы участвуете в программе? Да/нет