

## Соглашение о сотрудничестве № 99

«04» октября 2022г.

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12 марта 2020 года № 3411, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в лице директора Ключевой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, далее именуемое «Сторона 1», Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя школа № 5», в лице директора Заремского Павла Иосифовича, действующего на основании Устава, далее именуемое «Сторона 2», совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 марта 2022 года №10-П-411 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с целью развития наставничества педагогических кадров общего, среднего профессионального и дополнительного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимное сотрудничество Сторон по вопросам внедрения и развития системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в рамках образовательной организации.

1.2. Цель заключения Соглашения – создание, реализация и развитие системы правовых, организационно-педагогических, учебно-методических, управленческих, финансовых условий и механизмов наставничества в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, включая молодых/начинающих педагогов.

1.3. Задачи:

содействовать повышению правового и социально-профессионального статуса наставников, соблюдению гарантий профессиональных прав и свобод наставляемых;



обеспечивать соответствующую помощь в формировании межшкольной цифровой информационно-коммуникативной среды наставничества, взаимодействия административно-управленческих (вертикальных) методов и самоорганизующихся недирективных (горизонтальных) инициатив;

оказывать методическую помощь в реализации различных форм и видов наставничества педагогических работников в образовательных организациях;

способствовать формированию единого научно-методического сопровождения педагогических работников, развитию стратегических партнерских отношений в сфере наставничества на институциональном и внеинституциональном уровнях.

#### 1.4. Принципы, лежащие в основе построения Сотрудничества:

принцип научности – применения научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;

принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов – приоритета и уважения интересов личности и личностного развития педагогов, добровольности их участия в наставнической деятельности, признания равного социального статуса педагогических работников, независимо от ролевой позиции в системе наставничества;

принцип легитимности – соответствия деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;

принцип обеспечения суверенных прав личности – приоритета интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честности и открытости взаимоотношений, уважения к личности наставляемого и наставника;

принцип индивидуализации и персонализации – признания способности личности к саморазвитию в качестве естественной, изначально присущей человеку потребности и возможности, сохранения индивидуальных приоритетов в формировании наставляемым собственной траектории развития;

принцип вариативности – возможности образовательных организаций выбирать наиболее подходящие для конкретных условий формы и виды наставничества;

принцип аксиологичности – формирования у наставляемого и наставника ценностных отношений к профессиональной деятельности, уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;

принцип личной ответственности – ответственного поведения всех субъектов наставнической деятельности – куратора, наставника, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

принцип равенства – равного социального статуса педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества;

принцип системности и стратегической целостности – разработки и реализации системы (целевой модели) наставничества с максимальным охватом всех необходимых структур системы образования на федеральном, региональном, муниципальном и институциональном уровнях.



## 2. Обязанности Сторон

### 2.1. Сторона 1 обязана обеспечить (организовать):

информационно-аналитическое, научно-методическое, учебно- методическое сопровождение реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) по направлению «Наставничество педагогических работников в образовательных организациях» и др.;

проведение курсов повышения квалификации для по вопросам внедрения и реализации системы наставничества;

организация деятельности профессиональных сообществ педагогических работников на региональном уровне, клуба «Наставники и менторы Югры» на портале сетевого сообщества образования Югры «Школлеги»;

организация и проведение ежегодного регионального конкурса муниципальных моделей «Наставничество как современная форма становления и развития непрерывного профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Югры»;

информационно-консультационное сопровождение на официальном сайте АУ «Институт развития образования» <https://iro86.ru/index.php/2015-04-23-09-26-58/1318-soprovozhdenie-molodykh-pedagogov>.

**2.1.1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников как структурное подразделение автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – ЦНППМ ПР):**

методическое сопровождение программ дополнительного профессионального педагогического образования, индивидуальных образовательных маршрутов на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с применением сетевых форм реализации программ;

выявление, систематизация, отбор и диссеминация новых рациональных и эффективных практик наставничества.

### 2.2. Сторона 2 обязана обеспечить (организовать):

создание кадровых условий: наличие в образовательной организации куратора реализации персонализированных программ наставничества, наставников – педагогов, которые имеют подтвержденные результаты педагогической деятельности и демонстрируют образцы лучших практик преподавания, профессионального взаимодействия с коллегами, а также педагога-психолога, в фокусе которого находятся личности наставника и наставляемого, организация и психологическое сопровождение их взаимодействия;

утверждение локальных актов о внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества;

утверждение куратора реализации программ наставничества, отбор наставников и наставляемых, а также их утверждение;



организация работы с различными структурами по проблемам наставничества во внешнем контуре (заключение договоров о сотрудничестве, о социальном партнерстве, проведение координационных совещаний, участие в конференциях, форумах, вебинарах, семинарах по проблемам наставничества и т.п.);

осуществление организационного, учебно-методического, материально-технического, инфраструктурного обеспечения системы (целевой модели) наставничества;

организация условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, аккумуляции и распространения лучших практик наставничества педагогических работников;

создание условий по координации и мониторингу реализации системы (целевой модели) наставничества;

мотивирование и стимулирование реализации системы (целевой модели) наставничества.

### **2.2.1. Куратор реализации программ наставничества:**

ведение банка наставников и наставляемых, в том числе в цифровом формате с использованием ресурсов Интернета – официального сайта образовательной организации/страницы, социальных сетей;

организация разработки персонализированных программ наставничества;

координация деятельности по наставничеству с ответственными и неформальными представителями региональной системы наставничества, с сетевыми педагогическими сообществами;

осуществление мониторинга эффективности и результативности системы (целевой модели) наставничества;

организация повышения уровня профессионального мастерства наставников с привлечением наставников из других образовательных организаций;

фиксация данных о количестве участников персонализированных программ наставничества в формах статистического наблюдения;

популяризация системы наставничества педагогических работников и др.

### **2.2.2. Методическое объединение/совет наставников образовательной организации:**

участие в разработке локальных актов и иных документов образовательной организации в сфере наставничества педагогических работников (совместно с куратором и первичной или территориальной профсоюзной организацией);

участие в разработке, апробации и реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников;

учет сведений о молодых/начинающих специалистах и иных категориях наставляемых и их наставниках; подбор и закрепление пар (групп) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);



анализ результатов диагностики профессиональных затруднений и внесение корректировок в персонализированные программы наставничества;

подготовка участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;

организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;

участие в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;

участие в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;

участие в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников, информационном сопровождении персонализированных программ наставничества на сайте (специализированной странице сайта) образовательной организации и социальных сетях.

**2.2.3. «Пары» педагогов, объединенных на разных основаниях: по предметному принципу, «наставник - молодой специалист», «учитель, владеющий определенной компетенцией, и учитель, которому необходимо сформировать эту компетенцию»:**

осуществление «горизонтального» обучения педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализация программы наставничества.

### **3. Права сторон**

Стороны имеют право:

устанавливать роль, функции, права, ответственность и механизмы взаимодействия участников системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

вносить предложения по корректировке комплекса мероприятий по обеспечению непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;

координировать методическую работу и формировать методическую инфраструктуру системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

### **4. Финансовое обеспечение**

4.1. Сотрудничество Сторон по настоящему Соглашению осуществляется на безвозмездной основе.

4.2. В случае возникновения расходов при исполнении обязательств в рамках исполнения настоящего Соглашения каждая Сторона несет их самостоятельно.



4.3. При необходимости и во исполнение настоящего Соглашения Стороны вправе заключать отдельные договоры (соглашения), которые могут в том числе носить возмездный характер, соглашения о совместной реализации конкретных направлений сотрудничества, а также Стороны вправе принимать решения, подписывать соответствующие программы, планы, дорожные карты, графики проведения отдельных мероприятий, протоколы совместных действий, и иные документы.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны берут на себя ответственность за реализацию обязательств, принятых в рамках Соглашения.

5.2. Стороны несут ответственность за нарушение требований конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.3. Стороны обязуются соблюдать требования и не нарушать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в связи со своими обязательствами согласно настоящему Соглашению.

5.4. Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации принятых обязательств по Соглашению.

## **6. Разрешение споров**

6.1. Споры по настоящему Соглашению регулируются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они будут разрешаться Арбитражным судом Ханты-Мансийского автономного – Югры.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено при взаимном письменном согласии Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

7.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

7.5. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон в случае отсутствия необходимости в информационном обмене, путем письменного уведомления другой стороны не менее чем за 1 (один) месяц до дня его расторжения.

7.6. В случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующего вопросы по предмету

настоящего Соглашения, Стороны в приоритетном порядке руководствуются им в своей деятельности, с последующим внесением соответствующих изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

## 8. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон


### Сторона 1:

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»

Юридический адрес:  
628011, РФ, ХМАО-Югра,  
г. Ханты-Мансийск, улица Чехова,  
дом 12, строение «А»

Телефон/факс 8 (3467) 38-83-36  
E-mail: iro@iro86.ru

ИНН:8601001660  
ОГРН:1028600511290

Директор  В.В. Клосова  
М.П.



### Сторона 2:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 5" города Когалыма

Юридический адрес: 628484, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра город Когалым, ул. Прибалтийская, д.19

Телефон/факс: +7 (34667) 2-02-44  
E-mail: kogschool5@mail.ru

ИНН/КПП 8608040611 / 860801001  
ОГРН 1028601441890

Директор  П.И.Заремский  
М.П.

