

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма
(МАОУ «Средняя школа № 5»)**

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 29

г. Когалым

Об организации питания обучающихся в 2022 году

В целях реализации Федеральных законов от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 №4-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в ХМАО-Югре», от 10.12.2019 №90-ОЗ «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях ХМАО-Югры», постановлений правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО-Югре», от 03.07.2020 №280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых обучающимся предоставляется питание, в том числе диетическое», постановлений Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 27.01.2021 № 134 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Когалыма», от 11.06.2019 №1270 «Об осуществлении переданного отдельного государственного полномочия по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях города Когалыма» (в ред. от 22.01.2020 №93), от 24.08.2020 №1505 «Об утверждении размера оплаты за питание обучающихся в общеобразовательных организациях города Когалыма»(в ред. от 26.01.2021 №123), на основании решения Думы Когалыма от 15.12.2021 №43-ГД «О бюджете города Когалыма на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021 №10-П-1030 «Об организации контроля за обеспечение безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.07.2020 №983/961 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в государственных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с учетом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся и Методических рекомендаций по организации диетического питания обучающихся», требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", а также методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», приказа Управления образования от 30.08.2021 №11-Пр-549 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Когалыма в 2021-2022 учебном году», на основании договора на оказание услуг по организации питания обучающихся в МАОУ «Средняя школа №5»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание всех обучающихся, в том числе обучающихся льготных категорий обучающихся, имеющих хронические заболевания, требующие диетического питания, с учетом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов в соответствии с требованиями, принципами организации питания, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Когалыма и родительской доплаты в период с 10.01.2022 по 31.06.2022 ежедневно в учебное время в рамках договора от 28.12.2021 №22/20у с КГМУТП «Сияние Севера», на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательной организации (Приложение):

1.1. для обучающихся образовательного учреждения, а именно: детей из малоимущих, многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, (далее - обучающиеся льготных категорий) в виде двухразового питания (завтрак, обед) – стоимостью

350,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств бюджета автономного округа;

1.2. для обучающихся льготных категорий, обучение которых организовано на дому, в виде выплаты денежной компенсации за двухразовое питание на лицевой счёт одного из родителей (законных представителей) – в размере 175,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств бюджета автономного округа;

1.3. для обучающихся 1 - 4 классов, которым в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не оказывается социальная поддержка в виде предоставления питания (далее-обучающихся, не относящихся к льготной категории), в виде бесплатного одноразового питания (завтрак) – стоимостью 140,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств бюджетов Российской Федерации, автономного округа и города Когалыма, без взимания родительской платы.

1.4. для обучающихся 5 - 11 классов, не относящихся к льготным категориям, в виде одноразового питания (завтрак) – стоимостью 65,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств бюджета города Когалыма, без взимания родительской платы;

1.5. для обучающихся 5 - 11 классов, не относящихся к льготной категории, в виде одноразового питания (завтрак) – стоимостью 110,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств бюджета города Когалыма в размере 65,00 рублей и средств родителей (законных представителей) в размере 45,00 рублей;

1.6. для обучающихся, не относящихся к льготным категориям, во время обучения по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего и среднего общего образования обед стоимостью 102 рубля в день за счет средств родителей (законных представителей);

1.7. в случае перевода обучающихся, указанных в пункте 1.1., на обучение в дистанционном формате, двухразовое питание, установленное законодательством автономного округа, заменяется денежной выплатой в размере 175,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств бюджета автономного округа.

2. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питания обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания в размере:

45 рублей в день на завтрак для обучающихся 5-11 классов,

102 рубля в день на обед для обучающихся 1-9 классов во время внеурочной деятельности.

3. Назначить Шамыкову И.С., социального педагога ответственным лицом за организацию питания обучающихся. Шамыковой И.С.:

3.1. составить и согласовать график питания обучающихся с учетом режима работы школы первой и второй смены, учитывая необходимое количество продолжительности перемен;

3.2. обеспечить пакет документов, подтверждающих право обучающихся льготных категорий, на получение меры социальной поддержки в виде бесплатного двухразового питания (завтрак, обед) и выплаты денежной компенсации за двухразовое питание;

3.3. осуществлять контроль за обеспечением питания обучающихся;

3.4. контролировать присутствие дежурного администратора в обеденном зале во время приема пищи обучающимися;

3.5. обеспечить участие родителей (законных представителей) обучающихся в осуществлении общественного контроля в области обеспечения питанием обучающихся всех категорий, в том числе обучающихся льготных категорий, обучающихся начального общего образования и обучающихся, имеющих хронические заболевания, требующие диетического питания, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.6. своевременно размещать и актуализировать сведения об обучающихся, получающих бесплатное питание, включая обучающихся льготных категорий, в региональном сегменте Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО);

3.7. предоставлять в отдел обеспечения безопасности жизнедеятельности управления образования Администрации города Когалыма:

3.7.1. ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным;

3.7.2. мониторинг реализации права обучающихся льготных категорий на бесплатное двухразовое питание и выплату денежной компенсации за двухразовое питание в срок до 15.03.2022, 15.05.2022.

3.8. обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий по организации питания обучающихся с применением принципов ХАССП за:

3.8.1. организацией работы бракеражной комиссии в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

3.8.2. предусмотреть альтернативные формы обеспечения горячим питанием обучающихся в случае приостановления деятельности пищеблока по постановлению ТОУ Роспотребнадзора;

4. Зам.директора по АХЧ Пономаревой А.В.:

4.1. обеспечить персональный контроль исполнения обязательств по оказанию услуг по организации горячего питания обучающихся по поставке продуктов питания, требований санитарного законодательства Российской Федерации в части организации питания обучающихся;

4.2. обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий по организации питания обучающихся с применением принципов ХАССП за:

4.3.1 санитарным состоянием и содержанием производственных помещений пищеблоков, столовой посуды, инвентаря, оборудования производственных помещений, источников водоснабжения, водоотведения;

4.3.2 приемом пищевых продуктов и продовольственного сырья, необходимых для приготовления блюд и порядком их хранения;

4.3.3. провести внеплановую оперативную проверку состояния пищеблока, столовой, складских помещений образовательной организации на предмет соблюдения работниками пищеблока санитарных норм и правил при организации питания обучающихся;

5. Администратору обеденного зала Коваленко М.Н.:

5.1. вести ежедневный учет всех категорий обучающихся, получающих горячее питание по классам;

5.2. обеспечивать учет и хранение абонементных книжек как бланков строгой отчетности.

5.3. обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий по организации питания обучающихся с применением принципов ХАССП за:

- 5.3.1. отпуском горячего питания обучающимся по результатам оценки качества готовых блюд бракеражной комиссией;
- 5.3.2. ежедневным размещением меню в обеденном зале, составлением меню в виде электронной таблицы в формате XLSX согласно инструкции Министерства просвещения Российской Федерации;
6. Классным руководителям:
- 6.1. обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), организатора школьного питания КГ МУТП «Сияние Севера» об их правах и обязанностях в указанной сфере, проводить информационно-просветительскую работу об основах здорового питания детей;
- 6.2. обеспечивать подачу заявок на питание обучающихся закрепленных за ними классов в начале 1-го урока 1-й и 2-й учебных смен ежедневно, заполняя абонементные книжки;
- 6.3. один раз в четверть проводить классные часы, беседы для обучающихся и родителей согласно программе «Правильное питание здорового поколения»;
- 6.4.1. Классным руководителям начальной школы сопровождать обучающихся в столовую и находиться в помещении обеденного зала до окончания приема пищи, обеспечивая дисциплину и порядок;
- 6.4.2. контролировать уборку грязной посуды в моечное отделение пищеблока обучающимися.
- 6.5.1. Учителям-предметникам, проводившим урок перед переменой, отведенной на питание сопровождать обучающихся в столовую и находиться в помещении обеденного зала до окончания приема пищи, обеспечивая дисциплину и порядок;
- 6.5.2. контролировать уборку грязной посуды в моечное отделение пищеблока обучающимися.
7. Главному бухгалтеру Алькину А.И.:
- 7.1. обеспечить целевое использование выделяемых средств на организацию питания обучающихся и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- 7.2. перечислять денежную компенсацию за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому, на лицевой счёт одного из родителей (законных представителей);
- 7.3. экономию средств субвенций, не более 20 процентов. За исключением средств субвенции, направленную на выплату денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся льготных категорий, обучение которых организовано на дому, сложившуюся в результате пропусков дней занятий обучающимися (в том числе по причине карантина, активированных дней, по иным причинам), направлять на те же цели, на осуществление мероприятий по улучшению обеспечения питанием обучающихся (увеличение калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания);
- 7.4. экономию средств города Когалыма, в объеме, не более 20 процентов, сложившуюся в результате пропусков дней занятий обучающимися общеобразовательных организаций (в том числе по причине карантина, болезни, активированных дней), направлять на те же цели, на осуществление мероприятий по улучшению обеспечения питанием обучающихся не относящихся к льготной категории (увеличение калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания);
8. Фельдшеру школы Куликовой С.А.:

8.1 обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий по организации питания обучающихся с применением принципов ХАССП за:

8.1.1. соблюдением требований личной гигиены обучающимися, работниками пищеблоков;

8.1.2. своевременностью прохождения медицинских осмотров работниками пищеблоков, проведением утреннего фильтра работников пищеблоков на наличие симптомов инфекционных заболеваний;

8.1.3. при ухудшении состояния здоровья детей, связанного с организацией горячего питания детей (массовое отравление детей, регистрация острой кишечной инфекции) предпринимать меры реагирования предусмотренные данной инструкцией и действующим законодательством;

9. Заместителю директора по УВР Сокол Ю.С.:

9.1 обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий по организации питания обучающихся с применением принципов ХАССП за:

9.1.1. обеспечить исполнения плана мероприятий по профилактике сальмонеллёзов и других острых кишечных инфекций, в том числе незамедлительное информирование управления образования Администрации города Когалыма;

10. Секретарю Зубко А.В.:

10.1. обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий по организации питания обучающихся с применением принципов ХАССП за:

10.1.1. своевременным размещением и актуализацией информации об условиях организации питания детей на официальном сайте общеобразовательной организации;

10.1.2. ежедневным размещением меню в виде электронной таблицы в формате XLSX согласно инструкции Министерства просвещения Российской Федерации в соответствующем разделе на сайте общеобразовательной организации;

11. Приказ от 01.09.2021 №928 «Об организации питания обучающихся в 2021-2022 учебном году» считать утратившим силу.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Средняя школа №5»

П.И.Заремский

И.С. Шамыкова
соц. педагог
2-02-44 (доб. 112)

