

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МАОУ «Средняя школа № 5»
 П.И.Заремский
 августа 2024год



ПЛАН РАБОТЫ
 по антитеррористической безопасности в МАОУ «Средняя школа № 5»
 на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Подготовка приказов по вопросам комплексной безопасности, назначение ответственных	До 31.08.2025		30.08.2024
1.2	Утверждение графиков проведения инструктажей и практических тренировок	До 31.08.2025		30.08.2024
1.3	Подготовка школы к новому учебному году: состояние территории, подходов к зданию	До 01.08.2025	Зам. директора А.В. Пономарёва	
2. Проведение систематических инструктажей:				
2.1	Действия при обнаружении подозрительных предметов	2 раза в год	Зам. директора А.В. Пономарёва	14.12.2024
2.2	Действия при угрозе террористического акта			14.12.2024
2.3	Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники			14.12.2024
2.4	О порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма			14.12.2024
2.5	Вооружённое нападение (события в здании школы, на территории)			
2.6	Обнаружение взрывного устройства в момент проноса в здание			
2.7	При обнаружении подозрительных жидкостей, россыпей порошкообразных веществ на объекте			
2.8	Срабатывание на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом			

2.9	Нападение с использованием горючих жидкостей			
2.10	Действия при возникновении угрозы пожара и других чрезвычайных ситуаций			03.03.2024г.
3. Проведение объектовых тренировок (эвакуаций):				
3.1	Вооруженное нападение	01.10.2024г. - 30.10.2024г.	Зам. директора А.В. Пономарёва, преподаватель организатор ОБЖ	
3.2	Действия при возникновении угрозы террористического акта. Действия при обнаружении беспилотных судов	25.04.2025- 31.05.2025	Рычков Н.А., специалист по технике безопасности Османов Ф.Н.	29.03.2024г.
4. Размещение информации в МАОУ «Средняя школа № 5»				
3.1	Обновление уголка с информацией по противодействию терроризму.	постоянно	Зам. директора А.В. Пономарёва, зам. директора. Ю.С. Сокол	выполнено
3.2	Обновление стендов по антитеррористической безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях и оказанию первой медицинской помощи (номера телефонов вызова экстренных служб и др.).	при необходимости		выполнено
3.3	Размещение материалов по вопросам противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения теракта на сайте МАОУ «Средняя школа №5»	в течение года	Ответственный за сайт	выполнено
5. Мероприятия по повышению антитеррористической защищенности и безопасности				
5.1	Обеспечение пропускного режима в МАОУ «Средняя школа», обеспечение физической охраной, контроль за въездом автотранспорта на территорию школы.	постоянно	Зам. директора А.В. Пономарёва, работник охранной организации	под контролем
5.2	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации; средств пожаротушения; знаков, стендов по ППБ и АТЗ; номера телефонов.	постоянно	зам. директора А.В. Пономарёва	под контролем
5.3	Контроль за работой комплексных системам обеспечения безопасности (система автоматической пожарной сигнализации, система оповещения и управления эвакуации, система видеонаблюдения, система контроля и управления доступом, охранная сигнализация).	ежедневно	Зам. директора А.В. Пономарёва	запланировано выполнено запланировано
5.4	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов, а также обследование прилегающих к ОУ территории на предмет выявления и принятия мер для эвакуации брошенного и разукомплектованного автотранспорта.	ежедневно	Работник охранной организации, зам. директора А.В. Пономарёва	выполнено
5.5	Контроль за целостностью ограждения, запирающих устройств окон, входных дверей и ворот, исправностью освещения территорий и здания школы.	ежедневно	зам. директора А.В. Пономарёва, работник охранной организации, усп	выполнено

5.6	проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации, беспрепятственного проезда пожарной техники к зданиям, оснащение первичными средствами пожаротушения	ежедневно	зам. директора А.В. Пономарёва, дворник	
5.7	Организация дежурства в ОУ администрации, учителей, технического персонала.	До 31.08.2024	Директор П.И. Заремский	<i>30.08.2024.</i>
5.8	Актуализация должностных инструкций сотрудников, в обязанности которых входят вопросы ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности.	При необходимости	Специалист по персоналу	
5.9	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности	1 раз в четверть, внепланово	зам. директора А.В. Пономарёва	<i>10.08.2024.</i>