

Положение
о профориентационной работе в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа №5» города Когалыма (МАОУ «Средняя школа №5»)

1. Общие положения

- 1.1. Профориентационная работа в МАОУ "Средняя школа № 5" включает в себя:
- профессиональное просвещение, формирование у учащихся конкретных знаний о выборе профессии. В ходе этого процесса у них развиваются интересы к профессиям, способности к различным видам трудовой деятельности, мотивы выбора, положительное отношение к избираемому труду. Профессиональное просвещение предусматривает вооружение учащихся знаниями правильного выбора профессии, построение оптимального профессионального плана; ознакомление учащихся с миром профессий, системой учебных заведений, потребностями экономики в кадрах; ознакомление с требованиями, предъявляемыми разными профессиями к человеку;
 - профессиональную консультацию, основная цель которой – дать обоснованный ответ учащемуся о выборе профессии и активизировать его собственную деятельность в поиске своего профессионального призвания. В ходе профконсультации школьник познает особенности своей личности, развиваются его интересы и способности, он получает указания и советы по выбору учебного заведения для дальнейшей учебы и сферы деятельности. Профессиональная консультация должна располагать сведениями о роли и перспективах каждой профессии, о потребности в кадрах, о содержании трудовой деятельности, с одной стороны, и о тех требованиях, которые предъявляет профессия к человеку. Таким образом, данный процесс способствует установлению оптимального отношения между стремлениями и возможностями человека и реальной социальной ситуацией;
 - профессиональный отбор, выявление пригодности человека к конкретному виду труда. Этот процесс представляет собой реализацию системы средств, обеспечивающих прогностическую оценку взаимодействия человека и профессии в тех видах деятельности, которые предъявляют к человеку определенные условия;
 - профадаптацию – овладение необходимыми профессиональными умениями и навыками конкретной профессиональной деятельности на основе включения в систему производственных и межличностных отношений. Критерием правильного выбора профессии является успешность профессиональной адаптации, которая характеризуется сохранением и дальнейшим развитием склонностей к конкретной профессиональной деятельности, совпадением общественной и личной мотивации труда.

2. Содержание и организация работы по профориентации

- 2.1. Создание методического комплекса по профессиональному самоопределению учащихся, включающего:

- комплекс профдиагностик;
 - комплекс методических рекомендаций и методических разработок по организации системы учебно-воспитательной работы, способствующей самоопределению учащихся 9-11 классов;
 - информационные справочники об учебных заведениях региона;
 - обобщение опыта учителей по созданию системы учебно-воспитательной работы по профессиональному самоопределению учащихся;
 - картотеку психолого-педагогической литературы по проблеме самоопределения учащихся;
 - комплекс диагностик по профопределению;
 - банк данных о развитии способностей и склонностей учащихся школы, помогающих отслеживанию развития профессиональных склонностей учащихся с целью оказания им эффективной помощи в профессиональном самоопределении.
- 2.2.Создание комплекса методических разработок, авторских программ и педагогических технологий активных форм по самоопределению учащихся.
- 2.3.Консультация учителей, классных руководителей и завучей-кураторов по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся (профдиагностика, профпросвещение, профконсультирование, определение временных перспектив).
- 2.4.Проведение профдиагностики учащихся в соответствии с планом психолого-педагогического мониторинга школы.
- 2.5.Профессиональное просвещение учащихся (по плану воспитательной работы школы).
- 2.6.Индивидуальное и групповое консультирование учащихся по проблемам профессионального самоопределения.
- 2.7. Организация экскурсий на предприятия города, учебные заведения среднего и высшего образования.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1.За организацию работы по профориентации в МАОУ "Средняя школа № 5" отвечает заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Он руководит работой по реализации проекта, готовит нормативно- правовую документацию, занимается вопросами стратегического планирования, прогнозирования результатов, подготовкой аналитической документации, курирует работу целевых групп, руководит работой Совета профориентации.
- 3.2.Профориентатор - осуществляет психолого-педагогическую диагностику различных сторон личности ребенка и его способностей, его пригодности к выбранной профессии; проводит консультирование, тренинги, семинары для классных руководителей, родителей; готовит учащихся к управлению ситуацией выбора.
- 3.3.Психолог-профориентатор осуществляет психолого-педагогическую диагностику различных сторон личности ребенка и его способностей, его пригодности к выбранной профессии; проводит консультирование, тренинги, семинары для классных руководителей, родителей; готовит учащихся к управлению ситуацией выбора.
- 3.4.Учителя-предметники изучают профориентационные возможности преподаваемого ими предмета, готовят тематическое планирование с учетом профкомпонента, осуществляют профориентацию в учебном курсе.

3.5. Учителя начальных классов составляют программу интегрированного курса «Мир профессий», осуществляют работу по этой программе, проводят внеклассные мероприятия, связанные со знакомством с профессиями, вместе с родителями организуют экскурсии на предприятия, организуют тематические выставки рисунков, сочинений.

3.6. Классные руководители проводят тематические классные часы, организуют встречи с представителями разных профессий, специалистами служб занятости населения, специалистами учебных заведений среднего и высшего уровня вместе с профконсультантом проводят экскурсии, посещают Дни открытых дверей образовательных учреждений, ведут мониторинг учебных достижений учащихся, их профессиональных интересов и склонностей.