

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Когалыма  
(МАОУ «Средняя школа № 5»)**

---

**ПРИКАЗ**

30.08.2024

№732

г. Когалым

О противопожарном режиме  
на 2024-2025 учебный год  
в МАОУ «Средняя школа №5»

В соответствии с Правилами противопожарного режима, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 (с изм. и доп), в целях создания необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности в здании и на территории образовательного учреждения, а также выполнения контроля за выполнением требований пожарной безопасности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить в учреждении следующий противопожарный режим:
  - 1.1. Запретить курение во всех помещениях и на прилегающей территории школы.
  - 1.2. Запретить сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев, разведение костров на территории двора и на прилегающей к нему территории.
  - 1.3. Запретить пользоваться электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений.
  - 1.4. Запретить размещение у электропроводов горючих легковоспламеняющихся веществ и материалов.
  - 1.5. Запретить пользоваться поврежденными розетками, выключателями другими электрическими изделиями и приборами.
  - 1.6. Пожароопасные работы проводить только после письменного согласования с директором учреждения.
  - 1.7. Проводить временные пожароопасные работы (электросварка, газосварка и др.) в отсутствие учеников и сотрудников.
  - 1.8. Обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
  - 1.9. Запретить хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лакокрасочных изделий, растворителей и др.) в кабинетах и подвальных помещениях учреждения.
  - 1.10. По окончании рабочего времени ответственным за пожарную безопасность в помещениях школы вменить в обязанность осмотреть помещения на предмет наличия пожароопасных предметов, закрыть все окна и форточки, отключить свет.

1.11. При возникновении пожара лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымление, запах гари и др.) обязать выполнить следующие действия:  
- незамедлительно сообщить о случившемся по телефону в пожарную охрану (службу спасения) 01; 112;101;

- назвать адрес, место возникновения пожара, свою фамилию;  
- принять меры по эвакуации обучающихся, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;

2. Утвердить следующую структуру МАОУ "Средняя школа № 5" по выполнению задач ГО и ЧС (Приложение 1):

П.И. Заремский – директор, начальник ГО и ЧС в учреждении;

→ Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению безопасности в школе:

А.В. Пономарёва, заместитель директора по АХЧ - председатель комиссии;

Н.А. Рычков, преподаватель - организатор ОБЖ – заместитель председателя комиссии;

→ Члены комиссии:

**Звено оповещения:**

Шадиярова Ф.Н. гардеробщик – начальник звена оповещения; →

члены звена оповещения (1 этаж):

Хасаншина З.Х. - сторож (вахтер);

Сарандаева С.Н. - уборщик служебных помещений;

Балибалова Е.А. – уборщик служебных помещений;

Алырзаева Л.Г. - уборщик служебных помещений;

члены звена оповещения (2 этаж):

Бавбекова К.А. - уборщик служебных помещений;

Сарандаева С.Н. - уборщик служебных помещений;

члены звена оповещения (3 этаж):

Оразалинова Р.Н. - уборщик служебных помещений;

Семенов Л.Н. - уборщик служебных помещений;

Бакланова И.К. - уборщик служебных помещений;

**Звено пожаротушения:**

Синнер Н.Ф. начальник звена пожаротушения;

→ члены звена пожаротушения

Рычков Н.А. - преподаватель-организатор ОБЖ;

Алькин А.И. -главный бухгалтер;

Барков Е.В. – учитель технологии;

**Звено санитарного поста:**

Куликова С.А. - фельдшер;

**Звено общественного порядка:**

Османов Ф.Н. - специалист по ОТ– начальник звена общественного порядка;

→ члены звена общественного порядка

Сокол Ю.С. - заместитель директора (1этаж);

Руденко О.В.- заместитель директора (2 этаж);

Хайруллин И.И. - заместитель директора (3 этаж);

**Звено эвакуации ценной документации:**

Никульшина С.Д. - бухгалтер - начальник звена эвакуации ценной документации;

→ члены звена эвакуации ценной документации:

Мартыненко Е.В. - секретарь руководителя;

Козегороцкая Е.Н. - бухгалтер;

Зубко Е.В. - специалист по персоналу;

→ встреча пожарной машины – Синнер Н.Ф. - дворник.

Место эвакуации: Спортивная площадка за зданием школы.

3. Утвердить схему оповещения постоянного состава МАОУ "Средняя школа № 5" (Приложение 2).
4. Ответственность за противопожарную безопасность во время массовых мероприятий возложить на:  
Сокол Ю.С. - заместителя директора по УВР;  
Каюмову Л.Э. - педагога - организатора;  
Пономарёву А.В. - заместителя директора;
5. В случае отсутствия директора и лица его заменяющего в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации обучающихся и сотрудников на дежурного администратора.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МАОУ «Средняя школа №5»

  
П.И. Заремский

**Структура МАОУ "Средняя школа № 5" по выполнению задач ГО и ЧС**



**СХЕМА**  
**оповещения постоянного состава МАОУ "Средняя школа № 5"**

